

STATUTEN VAN DE VERENIGING

NAAM EN ZETEL.

Artikel 1.

1. De vereniging draagt de naam: Spaar- en Volkstuindervereniging Streven naar Verbetering. Zij zal hierna worden aangeduid als "de vereniging".
2. De vereniging heeft haar zetel te Rotterdam
3. De vereniging is een aangesloten vereniging als bedoeld in artikel 7 lid 1 sub e van de statuten van de "Rotterdamse Bond van Volkstuinders", nader "RBvV".

DOEL EN MIDDELEN.

Artikel 2.

1. De vereniging heeft ten doel de bevordering van het tuinieren in het algemeen, het stimuleren van het natuurlijk tuinieren en het behartigen van belangen van haar leden.
2. De vereniging kan haar doel uitsluitend door wettige middelen trachten te bereiken.
3. De vereniging tracht haar doel te bereiken door:
 - a. het bevorderen van tuinieren;
 - b. het bevorderen van de belangstelling voor het tuinieren;
 - c. het geven van voorlichting en het organiseren van en bevorderen van activiteiten die het tuinieren betreffen;
 - d. het bevorderen van de communicatie en samenwerking met organisaties die de doelen van de vereniging kunnen bevorderen;

OPRICHTING.

Artikel 3.

De vereniging is opgericht op dertien december negentienhonderd achtendertig en is aangegaan voor onbepaalde tijd.

VERENIGINGSJAAR.

Artikel 4.

Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.

HUUR, VERHUUR EN INGEBRUIKGEVING VAN GRONDEN.

Artikel 5.

1. Onder een tuin wordt verstaan een perceel grond dat tot nuts en/of verblijfstuin is bestemd zulks uitsluitend voor niet beroepsmatig gebruik door één of meer natuurlijke personen.
2. De RBvV stelt uit de door haar verworven percelen grond tuinen beschikbaar aan haar leden en/of andere gebruikers.
3. De vereniging doet aanbevelingen aan de RBvV om met leden huurovereenkomsten en/of overeenkomsten tot ingebruikgeving voor de tuin af te sluiten.

GELDMIDDELEN.

Artikel 6.

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit contributies, eventuele entreegelden, vergoedingen voor gebruik en bijdragen, gelden uit erfstellingen, legaten en schenkingen, rente inkomsten, baten uit dienstverlening, en uit eventuele andere baten.
2. De geldmiddelen staan onder beheer van het dagelijks bestuur.
3. Ieder lid betaalt een contributie waarvan het bedrag jaarlijks door de ledenvergadering voor het eerstkomende boekjaar wordt vastgesteld. De contributie kan per soort lidmaatschap verschillen.
4. De wijze waarop en de datum waarvoor betaald dient te worden is bepaald in het huishoudelijk reglement van de vereniging.

LIDMAATSCHAP.

Artikel 7.

1. De vereniging kent:
 - a. gewone leden;
 - b. ereleden;
 - c. leden van verdienste;
 - d. kandidaat-leden;
 - e. donateurs.
2. Waar in de statuten van de vereniging wordt gesproken van "lidmaatschap", "lid/leden" wordt daaronder verstaan het gewoon lidmaatschap, het erelidmaatschap, het lidmaatschap van verdienste respectievelijk gewoon lid/leden, erelid/leden, lid/leden van verdienste, tenzij uitdrukkelijk van het tegendeel blijkt.
3. Gewone leden van de vereniging zijn zij, die met inachtneming van het ter zake bepaalde in de statuten en in het huishoudelijk reglement van de vereniging als gewoon lid van de vereniging zijn toegelaten en aan wie een tuin ter beschikking is gesteld, behorende tot het volkstuincomplex van de vereniging. Gewone leden van de vereniging zijn voorts zij, met wie de vereniging in de in artikel 9 van de statuten van de vereniging bedoelde gevallen en op de daar omschreven wijze een lidmaatschap heeft gecontinueerd.
4. Ereleden zijn zij, die wegens hun buitengewone verdiensten jegens de vereniging of in het kader van de doelstelling van de vereniging door de ledenvergadering tot erelid zijn benoemd en zodanige benoeming hebben aanvaard. Een gewoon lid van de vereniging, een lid van verdienste of een kandidaat-lid van de vereniging kan niet tevens erelid van de vereniging zijn.
5. Leden van verdiensten zijn zij, die als lid van de vereniging buitengewone diensten hebben verricht, door de ledenvergadering van de vereniging als lid van verdiensten zijn benoemd en zodanige benoeming hebben aanvaard.
6. Kandidaat-leden zijn zij, die zich – in afwachting van toelating als gewoon lid van de vereniging – bij het bestuur van de vereniging voor het kandidaat-lidmaatschap hebben aangemeld, als kandidaat-lid van de vereniging zijn toegelaten
7. Donateurs zijn zij, die zich schriftelijk als zodanig bij het bestuur van de vereniging hebben aangemeld en zich daarbij jegens de vereniging hebben verbonden tot betaling van een jaarlijks door de ledenvergadering op voorstel van het bestuur te betalen minimum bijdrage.
8. Het bestuur van de vereniging houdt een register van alle (soorten) leden bij.

SCHORSING.

Artikel 8.

1. Het bestuur van de vereniging is bevoegd om een lid te schorsen voor een periode van ten hoogste één maand ingeval betrokkene bij herhaling handelt in strijd met verplichtingen voortvloeiende uit het lidmaatschap van de vereniging en/of van de RBvV en/of andere verplichtingen, of door handelingen en/of gedragingen het belang van de vereniging en/of van de RBvV in ernstige mate heeft geschaad.
2. Alvorens tot schorsing over te gaan zal het bestuur van de vereniging de betrokkene horen.
- 3, Gedurende de periode waarin een lid is geschorst kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend.

BEËINDIGING LIDMAATSCHAP.

Artikel 9.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. bij overlijden van de betrokkene, echter onverminderd het in lid 6 van dit artikel bepaalde;
 - b. door opzegging door het lid.
2. Het lidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door opzegging namens de vereniging;
 - b. door ontzetting door de vereniging;
 - c. indien en zodra het lid ophoudt lid te zijn van de RBvV;

- d. indien en zodra het gewoon lid of kandidaat-lid van de vereniging lid of partnerlid wordt van een andere vereniging, die bij de RBvV is aangesloten;
 - e. het kandidaat-lidmaatschap eindigt voorts indien en zodra een kandidaat-lid van de vereniging gewoon lid van de vereniging wordt.
3. Opzegging als in artikel 9 lid 1 sub b bedoeld kan slechts geschieden tegen het eind van het boekjaar. Opzegging dient schriftelijk bij aangetekende brief te geschieden en dient uiterlijk op 1 oktober van het lopende boekjaar in het bezit van de secretaris van de vereniging te zijn. Indien opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar, tenzij het bestuur van de vereniging anders beslist.
 4. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen 30 september van het lopende boekjaar of tegen het einde van het lopende boekjaar geschieden door het bestuur van de vereniging met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste 4 weken, ingeval het lid, na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, op de 1^e juni niet ten volle aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging heeft voldaan, alsmede wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten welke door of krachtens de statuten van de vereniging voor het lidmaatschap te eniger tijd gesteld mochten worden. De opzegging door het bestuur van de vereniging kan onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De opzegging geschiedt bij aangetekende brief met opgave van reden(en).
 5. Ontzetting als in lid 2 sub b van dit artikel bedoeld kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of van de RBvV handelt en/of de vereniging of de RBvV op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur van de vereniging dat het betrokken lid ten spoedigste bij aangetekende brief van het besluit, met opgave van reden(en) in kennis stelt. Alvorens tot ontzetting over te gaan wordt betrokkene door het bestuur gehoord. De betrokkene is bevoegd binnen één maand na ontvangst van de schriftelijke kennisgeving in beroep te komen bij de ledenvergadering van de vereniging. Dit beroep moet bij aangetekend schrijven worden ingesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende beroep is het lid geschorst.
 6. Ingeval het lidmaatschap door overlijden van het lid eindigt en de echtgenote dan wel daarmee gelijk gestelde partner schriftelijk te kennen heeft gegeven het gewoon lidmaatschap van het overleden lid in diens plaats te willen voortzetten, wordt het lidmaatschap van het overleden lid geacht niet te zijn geëindigd en met ingang van de datum van overlijden van het lid te worden gecontinueerd door de echtgenoot dan wel de daarmee gelijk gestelde partner overeenkomstig dit artikel. Een en ander geldt onverminderd eventuele rechtverkrigenden onder algemene titel van het overleden lid ten aanzien van op de desbetreffende tuin geplaatste opstallen en goederen.
 7. Ingeval het lidmaatschap in het loop van een boekjaar – ongeacht de reden of oorzaak van die beëindiging – eindigt blijft het lid de contributie en/of jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd, tenzij het bestuur van de vereniging anders besluit.
 8. In afwijking van artikel 2: 36 lid 3 BW kan een lid zich door opzegging van zijn lidmaatschap niet onttrekken aan een besluit krachtens hetwelk de verplichting of rechten van geldelijke aard van de leden worden verzwaaard.
 9. Ingeval het lidmaatschap door opzegging door de vereniging dan wel door ontzetting eindigt, is er geen recht van voortzetting als in lid 6 van dit artikel bedoeld.
 10. Het lidmaatschap is persoonlijk en niet overdraagbaar en kan evenmin door erfopvolging worden verkregen.
 11. Einde van het lidmaatschap heeft tot gevolg dat het gebruiksrecht van de betreffende tuin niet meer door of namens een lid, van wie het lidmaatschap is geëindigd, kan worden uitgeoefend.

BESTUUR.

Artikel 10.

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit een oneven aantal personen met een minimum van drie en een maximum van negen personen. Het aantal bestuursleden wordt – met inachtneming van het bepaalde in de vorige zin – vastgesteld door de algemene ledenvergadering.
2. a. De bestuursleden worden door de ledenvergadering uit de leden, en leden van verdienste van de vereniging benoemd.

- b. Bestuursleden kunnen slechts zijn zij, die de meerderjarige leeftijd hebben bereikt.
3. Bestuursleden van de vereniging worden gekozen voor een periode van drie jaar en zijn terstond herkiesbaar, behoudens het bepaalde in lid 8.
4. De functies binnen het bestuur, anders dan die van voorzitter, secretaris en penningmeester, worden door de leden van het bestuur onderling verdeeld.
5. Jaarlijks in de ledenvergadering treden één of meer bestuursleden af volgens een door het bestuur op te maken rooster van de inhoud van welk rooster het bestuur de ledenvergadering tijdig in kennis stelt.
6. Ieder bestuurslid is te allen tijde bevoegd zelf zijn ontslag te nemen, mits dit schriftelijk geschiedt en met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden. Een bestuurslid dat ontslag neemt zal binnen de opzegtermijn zorg moeten dragen voor overdracht van de aan hem toebedeelde taken.
7. De ledenvergadering kan te allen tijde een bestuurslid schorsen of ontslaan indien zij daartoe termen aanwezig acht, en wel krachtens een gemotiveerd besluit, genomen met een meerderheid van tenminste van 2/3 der geldig uitgebrachte stemmen. Een zodanig besluit kan niet rechtsgeldig worden genomen dan nadat aan het desbetreffende bestuurslid gelegenheid is gegeven om zich tijdens de ledenvergadering te verantwoorden. Het vorenstaande geldt onverminderd hetgeen bij of krachtens de wet, bij overeenkomst en bij reglement is bepaald.
8. In een tussentijds ontstane vacature wordt door de ledenvergadering zo spoedig mogelijk voorzien, met inachtneming van hetgeen in dit artikel is bepaald. Een bestuurslid, in een tussentijds ontstane vacature benoemd, neemt in het rooster van aftreden de plaats in van degene, ten gevolge van wiens defungeren hij is benoemd.

DAGELIJKS BESTUUR.

Artikel 11.

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit tenminste drie personen, t.w. voorzitter, secretaris en penningmeester die door de algemene vergadering in functie worden gekozen, Bij huishoudelijk reglement kan het aantal personen waaruit het dagelijks bestuur bestaat op meer dan drie worden vastgesteld.
2. De functies van voorzitter en secretaris, voorzitter en penningmeester, en secretaris en penningmeester kunnen niet in één persoon worden verenigd.

BEHEER EN VERTEGENWOORDIGING.

Artikel 12.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd:
 - door het bestuur tenzij uit de wet anders voortvloeit;
 - door de voorzitter tezamen met de secretaris; zij kunnen zich daarbij door een schriftelijk gemachtigde doen vertegenwoordigen.
3. De penningmeester is bevoegd te beschikken over bank- en girosaldi tot een door de ledenvergadering bij huishoudelijk reglement vast te stellen bedrag.
4. Voor het aangaan van geldleningen, alsmede voor het kopen, vervreemden, bezwaren, huren of verhuren van onroerende zaken, voor het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheid voor de schuld van een derde verbindt, behoeft het bestuur de voorafgaande goedkeuring van de ledenvergadering.

ALGEMENE LEDENVERGADERING.

Artikel 13.

1. Binnen 6 maanden na afloop van elk boekjaar wordt een algemene ledenvergadering gehouden.
2. De voorzitter van het bestuur van de vereniging leidt de algemene ledenvergadering. Bij belet of ontstentenis van de voorzitter zal degene die daartoe door het bestuur wordt aangewezen als voorzitter van de vergadering optreden.

3. Van het ter algemene ledenvergadering verhandelde worden door de secretaris of een door de voorzitter aangewezen lid van de vereniging notulen gemaakt.
4. Het bestuur van de vereniging brengt op een algemene ledenvergadering binnen 6 maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het bestuur van de vereniging legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering over. Deze stukken worden ondertekend door alle bestuurders; ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
5. Goedkeuring door de algemene ledenvergadering van het jaarverslag en de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot decharge.
6. Indien goedkeuring van de rekening en verantwoording wordt geweigerd neemt de algemene ledenvergadering al die maatregelen welke door haar in het belang van de vereniging nodig geacht worden.

KASCONTROLE.

Artikel 14.

1. Indien het bestuur omtrent getrouwheid van de rekening en verantwoording niet een verklaring overlegt afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2: 393 lid 1 BW, dan benoemt de algemene ledenvergadering een kascontrolecommissie van tenminste drie leden die geen deel uit mogen maken van het bestuur welke commissie aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uitbrengt.
2. De kascontrolecommissie onderzoekt jaarlijks de rekening en verantwoording over het lopende boekjaar casu quo het verstreken boekjaar.
3. Het bestuur is verplicht de kascontrolecommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden en overige gegevensdragers van de vereniging te geven.
4. De kascontrolecommissie kan zich door een deskundige bij laten staan op kosten van de vereniging, na toestemming van de ledenvergadering.

BIJEENROEPEN ALGEMENE LEDENVERGADERING.

Artikel 15.

1. Het bestuur van de vereniging roept voorts een algemene ledenvergadering bijeen, zo dikwijls het dit wenselijk acht of wanneer het daartoe volgens de wet of statuten verplicht is.
2. De algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen met inachtneming van een termijn van tenminste 14 dagen, behoudens het bepaalde in artikel 24 en 26 van de statuten. De bijeenroeping geschiedt door een aan alle leden te zenden schriftelijke mededeling met bijvoeging van de agenda voor de desbetreffende vergadering.
3. Op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van 1/10^e gedeelte der stemmen in de algemene ledenvergadering van de vereniging, is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan 4 weken na indiening van het verzoek.
4. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping binnen 14 dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de leden tot algemene ledenvergadering overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene ledenvergadering bijeenroept.
5. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

Artikel 16.

1. Alle leden die niet geschorst zijn hebben toegang tot de ledenvergadering. Ieder niet geschorst gewoon lid heeft ter ledenvergadering één stem. Ieder erelid en ieder lid van verdienste dat niet geschorst is, heeft ter ledenvergadering één stem.

2. Bij verhindering een vergadering te bezoeken kan een lid een meerderjarig en tot het gezin behorend persoon machtigen. Deze schriftelijke machtiging, ondertekend door beide partijen, moet voor de aanvang van de vergadering worden ingediend bij de secretaris.
3. Stemming over zaken geschiedt – tenzij de voorzitter schriftelijke stemming wenselijk acht – mondeling, over personen schriftelijk.
4. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk, mits dit geschiedt op voorstel van de voorzitter.
5. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt beslist bij gewone meerderheid der uitgebrachte stemmen, voorzover de statuten niet anders bepalen. Bij staken van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen, tenzij de voorzitter herstemming verlangt. Staken bij herstemming de stemmen, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
6. Bij stemming over personen is hij gekozen, die de volstreckte meerderheid van de uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien niemand die meerderheid heeft verkregen wordt een tweede stemming gehouden. Deze tweede stemming wordt gehouden tussen degene op wie bij de eerste stemming het grootste aantal stemmen werd uitgebracht enerzijds en degene op wie bij de eerste stemming het op één na grootste aantal stemmen werd uitgebracht anderzijds. Gekozen is hij die bij de tweede stemming de meerderheid van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen. Indien bij een tweede stemming de stemmen staken, dan beslist het lot.
7. Onder stemmen worden in dit artikel verstaan geldig uitgebrachte stemmen, zodat niet in aanmerking komen blanco en met de naam van de stemmende leden ondertekende stemmen.
8. Het in de algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dat vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de algemene ledenvergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

COMMISSIES.

Artikel 19.

1. Het bestuur is bevoegd, naast de kascontrolecommissie, krachtens een door haar genomen besluit één of meer commissies in het leven te roepen teneinde het bestuur te adviseren bij de uitoefening van haar bestuurstaak en haar bij te staan bij de uitvoering van haar besluiten.
2. Het bestuur is bevoegd diegenen die deel zullen uitmaken van een zodanige commissie te benoemen. Het bestuur kan ten aanzien van elke commissie een voorzitter en een secretaris aanwijzen.
3. Bij een besluit tot instelling van een commissie als bedoeld in lid 1 geeft het bestuur van de vereniging de taken van een desbetreffende commissie in hoofdlijnen aan.
4. Het bestuur van de vereniging kan een commissie als in dit artikel bedoeld krachtens een bestuursbesluit opheffen en/of wijzigingen aanbrengen in de samenstelling van de commissie. Van een commissie die mede tot taak heeft het bestuur van de vereniging bij te staan bij de uitoefening van de bestuurstaak kunnen zowel leden als niet leden van een vereniging deel uitmaken.
5. De wijze van samenstelling alsmede de taken en werkwijze kan een van een commissie als in het vorige lid van dit artikel bedoeld worden nader bij huishoudelijk reglement geregeld.

VERPLICHTING VAN DE LEDEN.

Artikel 20.

1. Ieder lid is gebonden aan de bepalingen van de statuten en de reglementen, de besluiten van de ledenvergadering van de vereniging alsmede aan de statuten, de reglementen en de besluiten van de RBVV, alsmede aan de krachtens voormelde regelingen door het bestuur genomen besluiten.

2. Bij reglement kan op de naleving een sanctie worden gesteld en/of kunnen nadere regels omtrent de oplegging en vaststelling van zodanige sanctie worden gegeven.
3. Bij geschillen kan het lid een beroep doen op de geschillencommissie van de RBvV, een en ander als bedoeld in artikel 14 van de statuten van de RBvV.

Artikel 21.

1. Ieder lid is gehouden bij beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging de tuin als het tuinhuis en de overige opstallen ter beschikking te stellen aan het bestuur van de vereniging ten behoeve van een kandidaat-lid tegen een financiële vergoeding, vast te stellen door het bestuur van de vereniging volgens de richtlijnen als vastgelegd in het Handboek Taxaties van de RBvV.
2. Ieder lid zal zich bij het beëindigen van het lidmaatschap van de vereniging voor wat betreft de taxatie van zijn tuinhuis en overige opstallen conformeren aan de door het bestuur van de vereniging uitgevoerde taxatie, dan wel aan de taxatie van de Technische Commissie van de RBvV.
3. Het bestuur van de vereniging is bij de beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging gerechtigd de tuin aan te bieden aan een kandidaat-lid en het tuinhuis en de opstallen te verkopen.

Artikel 22.

1. Ieder lid is gehouden bij beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging en alle verplichtingen voortvloeiend uit de statuten, het huishoudelijk reglement, de overige reglementen en de besluiten van de vereniging na te komen totdat het tuinhuisje en eventuele overige opstallen op het perceel tuin is verkocht aan een kandidaat-lid.
2. Ieder lid is verplicht ook na beëindiging van zijn lidmaatschap van de vereniging tot aan de verkoop als in artikel 20 van de statuten verwoord, zijn tuin, het tuinhuisje en de overige opstallen te onderhouden als een goed huisvader betaamt, en ieder lid is voorts verplicht alle financiële verplichtingen die voortvloeien uit het lidmaatschap van de vereniging en/of van de RBvV na te komen totdat het tuinhuisje en eventuele overige opstallen op het perceel tuin is verkocht aan een kandidaat-lid.

AANSLUITING BIJ DE RBvV.

Artikel 23.

Het lidmaatschap van de RBvV en van de vereniging zijn onverbreekelijk met elkaar verbonden.

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 24.

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaats hebben na een besluit van de algemene ledenvergadering waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn van oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste 30 dagen bedragen.
2. Zij, die oproeping tot de ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan moeten tenminste 14 dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van het voorstel tot wijziging ter kennis van de leden brengen, dan wel een afschrift van het voorstel waarin de voorgestelde wijzigingen woordelijk zijn opgenomen op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen, tot na afloop van de dag waarop de vergadering is gehouden.
3. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten door een algemene ledenvergadering met een meerderheid van tenminste 2/3 van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

Artikel 25.

1. De statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
2. Het bestuur van de vereniging is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging alsmede de tekst van de gewijzigde statuten te deponeren bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam.

3. Het bestuur van de vereniging is verplicht een afschrift van de wijziging alsmede van de tekst van de gewijzigde statuten te overhandigen aan de RBvV.
4. Een bepaling van de statuten welke de bevoegdheid tot wijziging van één of meerdere bepalingen van de statuten beperkt kan slechts worden gewijzigd met inachtneming van gelijke beperking.
5. De statutenwijziging is niet rechtsgeldig dan nadat zij door het bestuur van de RBvV is goedgekeurd.

ONTBINDING EN VEREFFENING.

Artikel 26.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering genomen met tenminste 2/3^e van het aantal geldig uitgebrachte stemmen in de algemene ledenvergadering waarin tenminste 3/4^e van de leden van de vereniging vertegenwoordigd is.
2. Ingeval aan het in lid 1 van het artikel bedoelde quorum niet is voldaan kan ongeacht het aantal middels afgevaardigde vertegenwoordigende leden op een volgende te houden algemene ledenvergadering met een meerderheid van 2/3^e van het aantal uitgebrachte stemmen de vereniging worden ontbonden. Deze tweede vergadering dient plaats te vinden tenminste 8 dagen en ten hoogste 30 dagen na de eerste gehouden algemene ledenvergadering.
3. Bij de oproeping tot de in lid 1 van dit artikel genoemde algemene ledenvergadering moet worden meegedeeld dat tijdens de vergadering zal worden voorgesteld de vereniging te ontbinden. De termijn tot oproeping van een dergelijke vergadering moet tenminste 14 dagen bedragen.
4. Indien bij een besluit tot ontbinding te dien aanzien geen vereffenaars zijn aangewezen geschiedt de vereffening door het bestuur van de vereniging.
5. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor door de algemene ledenvergadering te bepalen zodanige doeleinden die het meest overeenstemmen met het doel van de vereniging.
6. Na ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voorzover als mogelijk van kracht.
7. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

HUISHOUDELIJK REGLEMENT.

Artikel 27.

1. De algemene ledenvergadering kan bij één of meer reglementen nadere regels geven omtrent het lidmaatschap, de introductie, het bedrag der contributies, entreegelden en eventuele andere financiële verplichtingen, de werkzaamheden van het bestuur, de vergaderingen, de wijze van uitoefening van het stemrecht, het beheer en gebruik van de eigendommen van de verenigingen en alle verdere onderwerpen welke volgens de statuten van de vereniging bij reglement kunnen worden geregeld of waarvan de regeling de algemene ledenvergadering gewenst voorkomt.
2. De reglementen zullen geen bepalingen mogen bevatten die afwijken van of die in strijd zijn met de bepalingen van de wet en/of van de statuten van de vereniging of de RBvV tenzij de afwijking door de wet en/of statuten is toegestaan.
3. Wijziging van enig reglement als hier bedoeld kan slechts geschieden bij besluit van de ledenvergadering genomen met tenminste 2/3^e van het aantal uitgebrachte stemmen.

SLOT.

Artikel 28.

In alle aangelegenheden, niet voorzien in deze statuten, beslist het bestuur van de vereniging onder nadere goedkeuring van de ledenvergadering.